

وصف مقرر مهارات الاتصال (1400) علم

جامعة الأمير سقطام بن عبدالعزيز PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY		جامعة الأمير سقطام بن عبد العزيز عمادة السنة التحضيرية وحدة مهارات تطوير الذات
اسم المقرر : مهارات الاتصال		
رقم المقرر ورمزه : 1400 علم		
مستوى المقرر : السنة الأولى (السنة الأولى المشتركة)		
لغة تدريس المقرر : اللغة العربية		
الساعات المعتمدة : 2 ساعة		
محتويات المقرر:		
- المقدمة ، مقدمة في مهارات الاتصال، مهارات الاتصال اللفظي، مهارات الاتصال غير اللفظي، مهارات البحث العلمي، مهارات الاستدكار ومعالجة المعلومات، مهارات الاتصال في الحياة العامة، الاتصال في بيئة العمل، ريادة الأعمال ، دراسة الجدوى للمشاريع، خطة العمل والبيئة المرتبطة بالمشروع. - يهدف هذا المقرر إلى تنمية وتطوير مهارات الاتصال وتطبيق تلك المهارات على المستوى الشخصي والاجتماعي والدراسي والعملية وتشجيع الطلاب في جامعة الأمير سقطام بن عبد العزيز على الإبداع في مجالات ريادة الأعمال.		
المرجع : جامعة الامير سقطام بن عبد العزيز (السنة التحضيرية) (2018م) :مهارات الاتصال ، ط(1)، الدمام: دار المتنبي.		



رئيس الوحدة

الاسم :

التوقيع



توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مهارات الاتصال
رمز المقرر:	علم (1400)
البرنامج:	برنامج السنة التحضيرية
القسم العلمي:	
الكلية:	السنة التحضيرية
المؤسسة:	جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز



المحتويات

- أ. التعرف بالمقرر الدراسي: 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:	ساعتان
2. نوع المقرر	☒ متطلب جامعة ☐ متطلب كلية ☐ متطلب قسم ☐ أخرى
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	1441/1440 هـ / 2020/2019 م
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	28	100%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	2
2	الواجبات	2
3	المكتبة	
4	عدد البحوث/ المشاريع	4
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	8

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

- الوصف العام للمقرر:
يتناول المقرر المهارات الحياتية التي يحتاجها الطالب الجامعي المتمثلة في مهارات الاتصال (التحدث-الاستماع-القراءة- الكتابة - مهارة الاتصال غير اللفظي) ومهارات الاتصال في الحياة العامة، ومهارات الاتصال في بيئة العمل ومهارات البحث العلمي. مهارات الاستذكار ومعالجة المعلومات، ومهارات التعامل مع الانماط الشخصية، وكيف يستغل الطالب هذه المهارات في عمل مشروع ريادي .
- الهدف الرئيس للمقرر
يهدف هذا المقرر إلى تنمية المهارات الأكاديمية والذاتية ومهارات التواصل لطلاب السنة التحضيرية جامعة الامير سطاتم بن عبدالعزيز، وتطبيق تلك المهارات في حياتهم الجامعية والعملية.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	المعارف	1
	يحدد الطالب مفهوم المهارة.	1.1
	يلخص الطالب مفهوم الاتصال.	1.2
	يوضح الطالب عملية الاستماع، ومفهوم التحدث.	1.3
	يستعرض الطالب الاتصال غير اللفظي.	1.4
	يناقش الطالب مفهوم الكاريزما.	1.5
	المهارات	2
	يستخدم مهارات القراءة السريعة.	2.1
	يقارن بين الانماط الشخصية.	2.2
	يتقبل التفاف مع الآخرين.	2.3
	يستخدم مهارات الكتابة الإلكترونية.	2.4
	يؤدي مهارة التلخيص.	2.5
	يمارس مهارات تدوين المحاضرات.	2.6
	الكفاءات	3
	تطبيق مهارات كتابة البحث العلمي في دراسته الجامعية، وفقاً لعناصر كتابة البحوث.	3.1
	يطبق العروض التقديمية.	3.2
	استخدام القراءة السريعة.	3.3

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة في مهارات الاتصال.	2
2	مهارتي التحدث والاستماع.	2
3	مهارتي القراءة ومهارة الكتابة.	2
4	مهارة الاتصال غير اللفظي.	2
5	مهارات البحث العلمي.	2
6	مهارات الاستذكار ومعالجة المعلومات.	2
7	مهارات التعامل مع الانماط الشخصية.	2
8	مهارات الاتصال في الحياة العامة.	2
9	مهارات الاتصال في بيئة العمل.	2
10	ريادة الأعمال ورؤية 2030.	2
11	دراسة جدوي المشاريع.	2
12	خطة العمل والبيئة المرتبطة بالموضوع.	2
13	مراجعة عامة علي المقرر .	2
14	استلام الاعمال الفصلية.	2
	المجموع	28



د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	يحدد مفهوم المهارة.	المحاضرة.	الاختبارات
1.2	يلخص مفهوم الاتصال.	العصف الذهني	الاختبارات
1.3	يوضح عملية الاستماع، ومفهوم التحدث.	التعلم التعاوني.	الاختبارات
1.4	يستعرض الاتصال غير اللفظي.	استراتيجية الاكتشاف.	الاختبارات
1.5	يناقش مفهوم الكاريزما.	المناقشة.	الاختبارات
2.0	المهارات		
2.1	يستخدم مهارات القراءة السريعة.	تعلم الأقران.	الأنشطة.
2.2	يقارن بين الانماط الشخصية.	التعلم التعاوني.	الاختبارات
2.3	يتقبل التفاوض مع الآخرين.	تعلم الأقران.	الاختبارات
2.4	يستخدم مهارات الكتابة الإلكترونية.	التعلم الذاتي.	الاختبارات
2.5	يؤدي مهارة التلخيص.	استراتيجية الخرائط الذهنية.	التكليفات
2.7	يمارس مهارات تدوين المحاضرات.	المناقشة.	الأنشطة.
3.0	الكفاءات		
3.1	تطبيق مهارات كتابة البحث العلمي في دراسته الجامعية. وفقاً لعناصر كتابة البحوث.	التعلم التعاوني.	التكليفات.
3.2	يطبق العروض التقديمية.	التعلم الذاتي.	الأنشطة.
3.3	استخدام القراءة السريعة.	الحوار والمناقشة.	الأنشطة.

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركة	خلال الفصل الدراسي	10 %
2	العمل التطوعي	من الأسبوع الثاني وحتى الأسبوع الرابع	10 %
3	المشروع البحثي	من الأسبوع الخامس وحتى الأسبوع السابع	10 %
4	المشروع الريادي	من الأسبوع التاسع وحتى الأسبوع الثاني عشر	10 %
5	اختبار قصلي	حسب ما يتم تحديده من قبل العمادة	20 %
6	اختبار نهائي	حسب ما يتم تحديده من قبل العمادة	40 %
	المجموع		100 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يوجد (6 ساعات) مكتبية أسبوعياً لكل محاضر، إضافة إلى إتاحة التواصل بشكل مستمر مع أعضاء هيئة التدريس عبر البريد الإلكتروني، وكذلك عبر تطبيق الوتساب. إضافة إلى كل محاضر من محاضري مهارات اتصال مرشد أكاديمي للشعبة معينة محددة من قبل وحدة الإرشاد الأكاديمي.



و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	جامعة الامير سلطان بن عبد العزيز (السنة التحضيرية). (2018). مهارات الاتصال، ط1، الدمام: دار المتنبى.
المراجع المساندة	1- عاشور، راتب، مقدادي، محمد فخري (2009). المهارات القرائية والكتابية : طرائق تدريسها و استراتيجياتها، ط2، عمان: دار المسيرة . 2- المسعودي، سعد (2007). مهارات الاتصال، الطبعة الأولى، جدة: مطابع جامعة الملك عبدالعزيز. 3- عدس، عبدالرحمن أخرون (2005). البحث العلمي : مفهومه / أدواته / أساليبه، ط3، الرياض : دار أسامة للنشر والتوزيع. 4- العوفي، عبداللطيف بن دبيان (2011). المهارات الأساسية في الاتصال والتواصل، ط1، الرياض: جامعة الملك سعود . 5- موسى، محمد الأمين (2003). الاتصال غير اللفظي في القرآن الكريم، دائرة الثقافة والإعلام الشارقة.
المصادر الإلكترونية	1- طعيمة، رشدي، تعليم اللغة اتصالياً، جامعة أم القرى http://uqu.edu.sa/page/ar/5431 استرجاع 1-4-2013 2- زكريا الشيخ و أديب العتوم ومحمد دياب، مهارات تطوير الذات، جامعة حائل http://faculty.uoh.edu.sa/h.alamer/skills.doc استرجاع 1-6-2015 3- مركز الملك عبدالعزيز للحوار الوطني، الموقع الإلكتروني: http://www.kacnd.org 4- سلسلة عالم المعرفة، المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب، الكويت https://archive.org/details/aalam_almaarifa 5- هيئة الموسوعة العربية، الموسوعة العربية، دمشق: هيئة الموسوعة العربية، نسخة إلكترونية، http://www.arab-ency.com 6- موقع الباحث العربي، المعاجم العربية، نسخة إلكترونية، www.baheth.info
أخرى	1- Allan & Barbara Peasa. (2004). The Definitive Book Of Bod. Language Australia :Dorie Simmonds Literary Agency. 2- Wedd. ,c. (2006). communication skills and approach to personal to personal development. London, mac milan press. ltd..

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية كافية تستوعب كافة الشعبة (مزودة ببعض الوسائل التي تساعد علي فاعلية مهارات الاتصال)
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض (داتا شو)
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
1- المشاركة الصفية	اعضاء هيئة التدريس	مباشر
2- الاعمال التطوعية المشاركة مع المجتمع	2- كتابة البحث العلمي	2- كتابة البحث العلمي
2- كتابة البحث العلمي	3- المشروع الريادي	3- المشروع الريادي
3- المشروع الريادي	2- كتابة البحث العلمي	2- كتابة البحث العلمي

ح. اعتماد التوصيف

رقم المقرر	
تاريخ الجلسات	

